



2024학년도 신설 충북대학교 개신프론티어 교과 안내



개신프론티어 교과란

학생들이 한 학기 동안 스스로 도전과제를 설계하여 자기주도적 활동을 수행하고, 일정 기준 이상을 충족할 경우 졸업에 필요한 학점으로 인정 받는 제도



1 | 교과목 안내

- 명칭 : 개신프론티어 교과 (※ 2024학년도 신설)
- 교과목 개요 (이수구분: 일반선택, 전공선택)

교과목	학점	활동기준	주관부서	성적평가	비고
개신프론티어 I (0281086)	3-0-6	90시간 이상	학생처 진로취업부	P/F	- 재학 중 최대 18학점 가능 - 한 학기에 1개 과목 신청 가능
개신프론티어 II (0281087)	6-0-12	180시간 이상			
개신프론티어 III (0281088)	9-0-18	270시간 이상			

2 | 참여 인센티브 (학점 인정 및 장학금)

- (지도교수) 참여 학생 지도 시 강의책임시간 1시간 부여 검토 예정
- (참여학생) 최종 이수 학생 대상 장학금 지급

교과목	학점	활동기준	장학금(활동장려금)	
			개인	팀
개신프론티어 I	3-0-6	90시간 이상	600,000원	900,000원
개신프론티어 II	6-0-12	180시간 이상	1,200,000원	1,800,000원
개신프론티어 III	9-0-18	270시간 이상	1,800,000원	2,700,000원

※장학금 기준: 학점당 (개인) 20만원, (팀) 30만원

- (우수학생) 학기 말 성과보고회 우수학생(개인·팀) 추가 인센티브 지급

3 | 신청 자격 및 학생 활동 유형

- 신청 자격 - ('24-1학기 기준) 2개 학기 이상 이수 재학생
 - 개인 또는 팀 단위로 신청 가능(유형별 복수 신청 불가)
 - 팀 단위 신청 시 팀원은 최소 3명, 최대 5명까지 구성
 - 재학 기간 중 최대 3회까지 참여 가능

- 학생 활동 유형 : 총 4개 유형 (신청시 택 1)

유 형	내 용
문제해결형 (국내/외)	국내/외 다양한 사회 문제에 대해 어떻게 해결할 수 있는지를 분석하고 해결책 도출, 해결방안을 기획하여 학생이 직접 제작, 사회적 공감을 이끌어 낼 수 있는 프로젝트 수행
창업연계형	창업으로 발전 가능성이 있는 아이디어를 발굴하고, 구체적인 계획을 수립하여 실행해보는 프로젝트 수행
지식탐구형	전공과 관련된 심화 과정으로 전공교과에서 배웠던 여러 가지 것들을 아이디어나 연구개발로 연계하여 프로젝트 수행
기타 자율형	개인의 목적이나 진로에 따라서 자율형으로 설계하는 유형

4 | 선발절차 신청서류를 토대로 심사(서류, 면접)를 통해 선발



- 학생 신청 - (학생) 개신프론티어 교과 이수신청서(서식 1), 계획서(서식 2)
 - (지도교수) 이수신청서(서식 1) 검토 및 승인

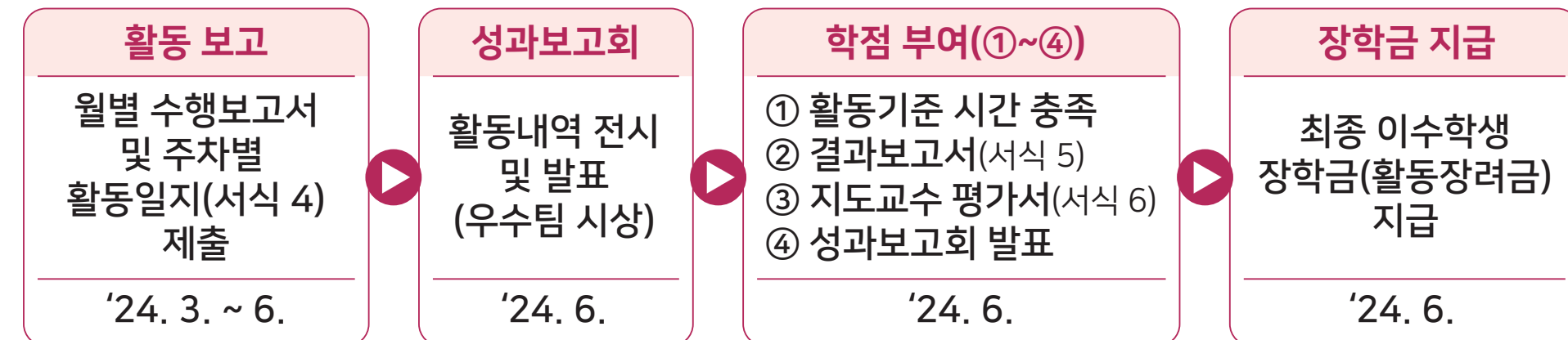
※ 신청서 접수: CIEAT ● 학습관리 ● 비교과 신청 ● '개신프론티어' 검색

- 서류심사 : 학과 교육과정위원회 주관 서류심사(서식 3)

※ 이수 구분 : 일반선택, 전공선택 택 1
※ 심사 결과 : 과제의 도전성, 창의성 융합적 성격, 기존 교육과정과의 차별성, 교육적 성과, 계획의 구체성 및 충실성 등을 종합적으로 평가

- 면접심사 : 진로취업부 주관 면접심사 및 최종 선발

5 | 2024학년도 1학기 운영 안내



※ 이수기준: 신청 교과목별 최소 기준이상 활동, 보고서 제출 여부, 성과발표 등 조건 충족 시 지도교수 평가에 따라 "이수(Pass)" 처리

6 | 개신프론티어 지도교수

- 지도교수 자격 : 본교 전임교원(교수/부교수/조교수)
- 지도교수 선정 : 본인이 희망하는 교수님께 직접 지도 요청 (※ 단, 전공학점으로 인정받고자 하는 경우 해당 전공 교수를 지도교수로 선정할 것을 권장함)

7 | 참여학생 모집 안내

- 신청 기간 : 2023. 12. 26.(화) ~ 2024. 1. 4.(목)
- 신청 방법 : CIEAT → 비교과프로그램 신청 → 취업역량강화
- 제출 서류 : ① 개신프론티어 교과 이수신청서(서식 1)
② 개신프론티어 교과 이수계획서(서식 2)

※ 신청 관련 유의사항
- <개신프론티어 교과 이수신청서 및 계획서 작성 안내> 숙지 후 작성
- 신청 및 선발시점('23-2학기)에는 휴학생 신분이나 수행학기에 등록하여 재학생 신분으로 전환 예정인 자는 지원 가능
- 이수 신청서(서식 1)와 이수 계획서(서식 2)는 한글(.hwp) 파일 제출(출력본 서명시 pdf 가능)
- 제출 서류 중 서명이 포함된 서류의 경우 전자서명, 출력본 서명 후 스캔 등 모두 가능
예) 전자서명: 홍길동 홍길동(궁서체)

8 | 문의처 : 학생처 진로취업부, 043-261-3554

★ 신청 학점 작성 안내

- 총 신청 학점: 아래 표를 참고하여 신청 학점 작성

구분	학점 인정 기준
3학점	- 주 6시간 이상. 한 학기(15주이상) 총 90시간 이상 시간 소요가 예상되는 과제 - 학생(개인·팀)이 한 학기 동안 성실하게 수행 시 완료 가능한 과제 - 도전과제 수행 결과물이 학생(개인·팀)의 역량 향상 및 진로 설계에 도움이 되는 과제
6학점	- 주 12시간 이상. 한 학기(15주이상) 총 180시간 이상 시간 소요가 예상되는 과제 - 학생(개인·팀)이 한 학기 동안 역량을 최대한 발휘할 필요가 있는 과제 - 도전과제 수행 결과물이 학생(개인·팀)의 역량 향상 및 진로 설계뿐 아니라 사회적 의의 또는 학술적·예술적 가치를 지닐 것으로 예상 되는 과제
9학점	- 주 18시간 이상. 한 학기(15주이상) 총 270시간 이상 시간 소요가 예상되는 과제 - 학생(개인·팀)의 과제를 넘어 다양한 분야 혹은 여러 사람과의 연계가 요구되는 과제 (예: 지역 및 기관과의 연합 프로젝트). 단, 도전과제 결과물은 본인(개인·팀)의 노력으로 취득한 부분만 인정 가능하며 특정 단체의 결과물(성과)을 학생(개인·팀)의 것으로 제출 할 수 없음 - 도전과제 수행 결과물이 국가/지역사회 발전에 기여할 수 있을 것으로 판단되는 과제 혹은 교내의 우수 성과로 공유 가능할 것으로 예상되는 과제

개신프론티어 교과 이수신청서 및 계획서 작성 안내

※ 관련 서식은
충북대학교 누리집 공지사항 및 CIEAT 확인

1. 이수 신청서 작성

- 도전과제명: 자신이 수행하고자 하는 도전과제의 핵심내용을 명확하고 간결하게 작성

예) <부적합> '00' 개발 프로젝트
<적합> 인공지능, 빅데이터 등 지능형 기술을 활용한 플랫폼 '00' 기획 및 개발

- 도전과제 키워드 : 도전과제를 한눈에 파악할 수 있도록 관련 키워드를 작성 (최소 3개 이상)
- 학년/이수학기 : 학년 및 이수학기는 신청 시점을 기준으로 작성(기준: '23-2학기)
- 주요 교내외 활동 : 도전과제와 관련된 또는 본인이 보유역량을 강조할 수 있는 교내외 비교과 활동 전반을 작성(예: 공모전/경진대회 참가 및 수상실적, 기사단, 동아리 등), 객관적으로 증빙 가능한 활동만 작성
- 전공학점으로 인정받고자 할 경우 "이수 중인 전공(다전공 등)과 도전과제의 연관성"이 명확하게 드러나야 함. 도전과제와 전공과의 연관성이 낮은 경우 심사과정에서 일반선택 학점으로 변경될 수 있음

2. 이수 계획서 작성

1) 문서 규격

- ① 여백 : 위쪽·아래쪽 15, 왼쪽·오른쪽 20, 머리말 10, 꼬리말 10
- ② 글꼴
 - 본문 : 휴먼명조(기본) 10pt, 자간 0%, 장평 100%, 줄간격 160%, 글자색 검정
 - 단, 표의 경우 가독성이 확보되는 수준에서 크기, 줄간격 등 조절 가능
 - 주요 내용은 진하게(bold), 밑줄, 글꼴 변경 등을 통해 강조 가능
- ③ 분량 : 5 ~ 10쪽 이내 권장
- ④ 유의사항 : 서식 준수(임의 변경 불가), 인용자료 및 데이터의 출처는 명시

2) 도전 배경

- 1,500자 이내로 작성
- 도전과제의 발상, 발전 과정, 도전과제 수행을 통해 궁극적으로 이루고자 하는 바(목적) 등을 작성
- 해당 분야/주제에 관심을 갖게 된 계기, 필요성 등을 작성

3) 도전과제 목표

- 목표는 명확하게 설정하고, 목표 달성 정도를 최대한 객관적으로 파악할 수 있도록 정량 목표를 함께 제시할 것을 권장

<예> ...(<주략> ...영상 제작 전반의 과정을 이해하고...(<주략>...)을 함양하는 것을 목표로 함
→ ...(<주략>...영상 제작 전반의 과정을 이해하고...(<주략>...)을 함양하는 것을 목표로 함
(15분 분량의 웹드라마 총 0편 제작, 메이킹 영상 0개, 숏폼 0개 제작)

- 팀의 경우, 팀 목표와 개인의 목표를 구분하여 작성
- 목표를 달성하기 위한 세부 추진 내용 및 방법 등은 [도전과제 내용]에서 구체적으로 기술
- 취득하고자 하는 학점에 따라 도전과제의 규모, 난이도 등이 달라져야 함을 유의

4) 도전과제 내용

- 본인의 도전과제가 무엇이고 어떤 과정을 거쳐 실현하고자 하는지를 구체적으로 작성
- 도전과제를 일목요연하게 확인할 수 있도록 시각 자료(다이어그램, 표, 그래프, 그림 등) 활용 권장
- 문제해결형은 해결하고자 하는 문제, 문제해결을 위한 아이디어, 기대효과를 포함하여 작성
- 창업연계형은 창업아이템 소개, 창업아이템의 차별화, 학생 보유역량 및 실제 창업 의지를 포함하여 작성

5) 추진 일정표

- 추진 일정을 한눈에 볼 수 있도록 월별 추진 일정표를 작성
- 교과목 성적 부여를 위해 반드시 성적 입력 전까지 과제 수행이 완료되어야 함

6) 도전과제의 교육적 성과(기대효과)

- 도전의 의미, 과제 수행 전(후) 과정을 통해 기대할 수 있는 효과 등을 작성

7) 과제 수행 결과물

- 도전과제 수행 단계별 제출할 수 있는 모든 산출물과 최종 결과물을 명확하게 제시
- 예) 최종 결과물 : 25분 분량의 단편 독립영화
산출물 : 시나리오집, 스토리보드, 시사화 기획안 및 개최 보고서, SNS 홍보채널(트위터, 인스타그램 계정)
- 팀의 경우 팀 공동 결과물과 개인 산출물을 구분하여 작성

구분	산출물 및 결과물 작성 예
팀 공동 결과물	- 4 ~ 6세 아동의 독립생활 기술 학습을 위한 유니버설 게임 앱(안드로이드, ios) - 게임 구동 영상 - 시나리오집
개인 산출물	- (팀원 A) 캐릭터 원화, 배경, 원화 작업본 - (팀원 B) 와이어 프레임, 플로우차트 - (팀원 C) SNS 홍보 계정(콘텐츠 포함), 사용자 매뉴얼

8) 지도교수 및 관련 기관의 자문 계획

- 수행 과제의 완성도 제고를 위하여 지도교수, 선배, 졸업생, 교내외 전문가, 관련 기관과의 자문 계획 등을 작성